



ОУ „Валери Петров“
гр. Плевен 5800 ул. „Ал. Стамболийски“ №22, тел. 064/800255
e-mail: info-1500201@edu.mon.bg

Утвърждавам

Директор:

Таня Илиева



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОУ „ВАЛЕРИ ПЕТРОВ“ - ПЛЕВЕН

ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет с
Протокол № 9/11.09.2026 година и е съгласуван с Обществения съвет –
Протокол №4/01.09.2026г.

РАЗДЕЛ I

КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

ОУ „Валери Петров“, гр. Плевен е открито със Заповед № РД-14-131/02.06.2017 г. на министъра на образованието и науката, обн. в ДВ бр.47 от 13.06.2017 г. на министъра на образованието.

В ОУ „Валери Петров“, гр. Плевен се обучават ученици от 1 до 7 клас. Общият им брой към 15.09.2026 е 564 ученици, разпределени в 24 паралелки.

През настоящата 2026/2027 учебна година в 1 клас са приети три паралелки с 71 ученици, а в 5 клас ще се обучават 102 ученици в четири паралелки. Учениците ще се обучават по Училищен учебен план, разработен съгласно Наредба №4 от 30.11.2015г.

В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебно-възпитателният процес (УВП). Правилното планиране на УВП бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище. Високите резултати от УВП са благодарение на създадените добри условия на УВП.

Учебната 2025/2026 година се характеризира с висока резултатност на образователния процес, значима активност на учениците и педагогическите специалисти, устойчиво развитие на иновативните образователни практики и разширяване на възможностите за изява на учениците в научната, езиковата, художествено-творческата, гражданската и спортната сфера.

Анализът на действителното състояние на училището показва, че ОУ „Валери Петров“ – Плевен се утвърждава като училище с високи образователни стандарти, ориентирано към развитието на ключови компетентности, индивидуалните способности и интереси на учениците и към прилагането на съвременни педагогически подходи.

Постигнати бяха успехи по следните направления:

1. Резултати от образователния процес

Учебна дейност:

Основен показател за качеството на образователната дейност са резултатите от националното външно оценяване и успешното завършване на съответните образователни етапи.

➤ Външното оценяване в 4 и 7 клас показва, че учителският колектив отговорно работи по прилагането на държавните образователни стандарти. Постиженията на учениците от IV клас на НВО показват много добра подготовка по български език и математика, като значителна част от учениците постигат резултати в горните диапазони.

Изпит	НВО 4 клас					
	Среден процент от максималния брой точки					
	Ниво училище		Регионално ниво		Национално ниво	
	2024/2025г	2025/2026г	2024/2025г	2025/2026г	2024/2025г	2025/2026г
БЕЛ	82,97	87.75	67,98	73.08	70,94	76.39
МАТ	80,19	71.22	66,36	59.64	69,67	62.71

Седмокласниците успешно завършиха основното си образование. Випускът е от 93 ученици, като 19 от тях са пълни отличници. Данните показват наличие на стабилна подготовка за националното външно оценяване и висока мотивация за постигане на образователни резултати.

Изпит	НВО 7 клас					
	Среден процент от максималния брой точки					
	Ниво училище		Регионално ниво		Национално ниво	
	2024/2025г	2025/2026г	2024/2025г	2025/2026г	2024/2025г	2025/2026г
БЕЛ	72.09	72,41	51.37	48.90	55.91	55.28
МАТ	49.40	48,65	37.12	30.61	42.74	38.46
АЕ	96.71	100	93.57	86.81	93.99	92.25

Анализът показва, че училището разполага с потенциал за поддържане на високо качество на обучение, но следва да продължи системната работа за: повишаване на средните резултати по всички учебни предмети, ограничаване на различията в резултатите между отделните ученици, ранно идентифициране на ученици с обучителни затруднения, индивидуализиране на подготовката за НВО, разширяване на практиките за работа с ученици с високи образователни потребности.

През учебната 2025/2026 година училището продължи устойчивото си развитие като иновативна образователна институция.

ОУ „Валери Петров“ е включено в Списъка на иновативните училища за учебната 2025/2026 година. Иновационната дейност е насочена към преобразяване на класната стая, интердисциплинарното обучение и изграждането на комплексни знания и умения. Съществено постижение за ОУ „Валери Петров“ през учебната 2025/2026 година е реализирането на Регионалния форум „Иновативните идеи, с които преобразяваме класната стая днес – проекция на утрешния ден“, проведен в периода 25–27 март 2026 г. в гр. Плевен. Форумът е реализиран в изпълнение на Национална програма „Иновации в действие“, Модул 3 „Форуми за иновации в образованието“ и представлява значимо образователно събитие с регионален обхват. В него са обединени иновативни училища от пет области – Видин, Враца, Ловеч, Монтана и Плевен, с основна цел споделяне на добри практики, обмен на идеи и изграждане на устойчиви партньорства между педагогически специалисти, директори и образователни лидери.

През годината училището участва и в Националната програма „Иновации в действие“, включително в училищна лаборатория за иновации на тема „STEAM обучение за комплексни знания и умения“. Осъществи се и обмен на добри практики с иновативно училище ОУ „Стою Шишков“, гр. Смолян и неиновативно ОУ „Климент Охридски“ – Плевен, както и неиновативното училище ОУ „Петко Рачов Славейков“, с. Средногорци. Това е показател за активно участие на педагогическия екип в процесите на професионално учене, обмен на добри практики и развитие на иновационния потенциал. През учебната 2025-2026 година училището разви активно направление, свързано с популяризирането на науката сред учениците. Проведените инициативи и Фестивалът на науката „Код: Откритие“ показват стремеж към превръщане на учениците от пасивни получатели на знания в активни участници в образователния процес. Тези дейности са добра основа за по-нататъшно развитие на проектно-базираното обучение, ученическите изследвания и използването на STEM средата като естествена част от ежедневиия учебен процес.

Постигновения на учениците в състезания, олимпиади и конкурси

През 2025/2026 година учениците на ОУ „Валери Петров“ са реализирали множество успешни участия в общински, национални и международни конкурси и състезания.

Особено значими са постиженията в следните области:

- Езиково обучение:

Учениците показват висока мотивация за изучаване на английски език. Училището участва в Spelling Bee 2026, а ученичката Зорница Парашкевова от VI клас заема трето място на ниво Quickmarch в Pearson Test of English с резултат 79 от 80 точки.

Тези резултати потвърждават доброто ниво на езикова подготовка и необходимостта училището да продължи да предоставя възможности за участие в езикови състезания и международни формати.

- Изобразително изкуство и литературно творчество:

Сред значимите успехи са отличията в конкурса „Защо обичам Плевен“, където ученици от училището заемат призови места в категориите „Рисунка“ и „Поезия“, както и отличията в международния конкурс „Пчеларството – екология и плодородие“.

Постиженията показват, че училището успешно съчетава академичната подготовка с развитие на творческите способности.

- Гражданско образование:

Ученици участват в национални инициативи и олимпиади по гражданско образование, като демонстрират способност за формулиране на позиции по значими обществени и екологични теми. Формирани са училищни екипи с цел постигане на оптимални резултати в педагогическата работа с учениците. В резултат на екипната дейност, учениците на ОУ „Валери Петров“ – Плевен се класираха, участваха и се представиха достойно на национален кръг на олимпиадата по „Гражданско образование“ – 1 ученик. Това направление следва да бъде запазено като част от цялостната политика на училището за формиране на активна гражданска позиция и отговорно поведение.

5. Спортни постижения

Учебната 2025/2026 година е особено успешна за училищния спорт.

Отборът по волейбол – момичета V–VII клас – за втора поредна година печели общинския етап и достига до републиканските финали, където се класира на престижното шесто място сред десетте най-добри отбора в страната.

Съществени са и успехите в шахмата. Два училищни отбора – 1–4 клас и 5–7 клас – се класират за републиканския кръг на Ученическите игри. Отборът по шахмат за 1–4 клас достига до шесто място на националните финали, а ученичката Александра Бурова печели индивидуален златен медал и е отличена като най-добра състезателка в своята възрастова група.

Училището има успехи и във футбола, баскетбола и други спортни направления.

Спортните резултати показват ефективно съчетаване на образователната и възпитателната функция на училището с подкрепа за талантиливи ученици и формиране на умения за работа в екип, дисциплина и устойчивост.

Една от силните страни на училището е създаването на възможности учениците да развиват разнообразни способности извън задължителното учебно съдържание. Участието на учениците във вокална група „Форте“ в международни конкурси и различни художествени инициативи показва, че училището създава условия за изява на деца с различни интереси и способности. Това е съществен елемент от приобщаващия характер на училищната среда.

Вътрешноучилищни дейности с обществено значение:

- Създадена е добра система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите. Учителският колектив отговорно отстоява професионалните си ангажменти. На всички учители е осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на УВП.
- Изградена е работеща система за заместване на отсъстващи от учебни занятия колеги, което доведе до намаляване на пропуснатите часове и по-малка необходимост от реструктуриране на учебния материал през годината.
- Добро сътрудничество със социалните партньори в изработване на съответните документи: Правилник за вътрешния трудов ред, Вътрешни правила за работната заплата, Правилник за дейността на училището, Бюджет на образователната институция, Правилник за безопасни условия на труд и учене, План за квалификационната дейност, Етичен кодекс, Допълнителни критерии за заемане длъжността „главен учител“.
- Към ОУ „В. Петров“ е създаден Обществен съвет и Училищно настоятелство, които функционират съобразно ЗПУО.
- В ОУ „Валери Петров“ са проведени следните дейности за информиране и консултиране на учениците с оглед бъдещата им професионална реализация:
 - Проведени са срещи-разговори с учители от професионални и профилирани гимназии относно професионалното ориентиране.
 - Проведени са онлайн часове, представящи различни професии;
 - В годишното разпределение за Час на класа за планирани уроци, свързани с кариерното ориентиране на учениците. Уроците са проведени във всички класове и паралелки;
- Проведени дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.
 - Насочване на ученици към подходяща извънкласна дейност;
 - Провеждане на ежемесечни консултации с родителите на ученика в определения за това ДЧК;

-Индивидуални разговори с ученика в ДЧК и часовете за консултации за обсъждане на възможностите за отстраняване на причините и преодоляване на проблемното поведение.

-Ангажиране на ученика в училищни дейности, насочени към приобщаването и подпомагането му да намери своето място в училищния живот.

-През учебната 2025/2026 година ОУ „Валери Петров“ продължи да развива японския език и култура като специфично и разпознаваемо направление в своята образователна политика. В училището са функционирали две групи за занимания по интереси „Японски език и култура“, което показва устойчив интерес на учениците към изучаването на японския език и запознаването с японската култура. Особено значимо постижение е участието на ОУ „Валери Петров“ като партньор/съорганизатор на местно ниво в Дните на японската култура в Плевен, проведени на 14 и 15 ноември 2025 г. в рамките на 36-ото издание на Дните на японската култура в България. Инициативата е реализирана от Община Плевен в партньорство с ОУ „Валери Петров“, Медицинския университет, японски студенти и Регионалния академичен център на БАН. Особена стойност има създадената възможност учениците да общуват с японски студенти от Медицинския университет в Плевен. Този модел съчетава езиково обучение с реална комуникационна среда и създава условия за автентично преживяване на чуждата култура. Посолството на Япония също отчита обмена между учениците по японски език в ОУ „Валери Петров“ и японските студенти от Медицинския университет като значима инициатива.

Развитието на японския език и култура е силна страна на училището и представлява възможност за изграждане на негов уникален образователен профил, основан на езиковото многообразие, межкултурния диалог, уважението към различията и глобалната компетентност.

Сътрудничество обществени и неправителствени организации:

- РБ „Христо Смирненски“ – Плевен - Седмица на четенето, театрални представления при отбелязване на годишнини на български и чуждестранни автори;
- Център за работа с деца – Плевен – участие в конкурс „Моето Коледно послание“;
- РИМ – Плевен – изнесени учебни часове, участие в ателиета, свързани с българските празници и обичаи - изработване на мартеници и кукерски маски, боядисване на яйца. Съвместна работа по проект по Националната програма;

Инициативи, в които са участвали ученици, учители и родители:

- Включване в националните и международни дни: Световен ден на водата, Ден на Черно море, Ден на Земята, Международен ден на биоразнообразието, Ден на космонавтиката

- Национална кампания „Маратон на четенето“
- Общоградски инициативи на РИМ Плевен – ателиета за сурвакници;
- Училищни мероприятия: Първи ноември, Първи декември, Коледа, Първи март, Трети март, отбелязване на 24 май и др.

Осъществена е квалификационна дейност на общинско, областно и национално ниво през учебната 2026/2027 година, във връзка с осигуряване на условия за поддържане на системата за кариерно развитие и професионалната компетентност на учителите в училището.

Проекти и програми, по които е работило училището:

- **Участие в национални програми и проекти – МОН**

УЧАСТИЕ В НАЦИОНАЛНИ ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ - МОН

1. НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА „Ученически олимпиади и състезания“

Модул „Осигуряване на обучение за талантиливи ученици за участие в ученическите олимпиади“

2. НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА "Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование"

3. НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА "Без свободен час"

4. НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА "Иновации в действие"

6. НП „Заедно в изкуствата и в спорта“ - Модул 1 „Изкуства“, Модул 2 „Спорт“

Проект BG-RRP-1.015-1813, финансиран по Националния план за възстановяване и устойчивост, процедура за предоставяне на средства от механизма за възстановяване и устойчивост BG-RRP-1.015 „Училищна STEM среда“.

Основно училище „Валери Петров“ – град Плевен финализира изпълнение на проект BG-RRP-1.015-1813, финансиран по Националния план за възстановяване и устойчивост, процедура за предоставяне на средства от механизма за възстановяване и устойчивост BG-RRP-1.015 „Училищна STEM среда“.

Регистрационен номер на договора: BG-RRP-1.015-1813-C01

Наименование на предложението за изпълнение на инвестиция: Училищна STEM среда в ОУ „Валери Петров“ – град Плевен

Финансиране: 359 731, 66 лв. по Националния план за възстановяване и устойчивост на Република България, финансиран от Европейския съюз – NextGenerationEU

Кратко описание на проекта: Изграждане на училищна STEM среда и шест високотехнологични оборудвани и свързани класни стаи (BOCKC).

Цели на проекта: Осигуряване на физическата среда и техническото оборудване и обзавеждане на STEM пространства в училищното образование с оглед създаване на интегрирана учебна среда от ново поколение, която да поощри и подкрепи образователните иновации в обучението и преподаването в сферата на STEM и да се повиши интересът към науките и научните изследвания у учениците.

Резултати: Изградена STEM среда и шест високотехнологични оборудвани и свързани класни стаи (BOCKC) в училището.

Описание на дейностите по проекта:

В изпълнение на договор BG-RRP-1.015-1813-C01 „Училищна STEM среда в ОУ „Валери Петров” – град Плевен“ са изградени училищен STEM център в две направления: „Роботика и Кибер – физични системи“ и „Математика и Информатика“. Това осигурява интегрирана учебна среда от ново поколение, която да подкрепи образователните иновации в обучението и преподаването в сферата на STEM и да повиши интереса към науките и научните изследвания у учениците.

Участие в проекти къмДФЗ

1. Проект "Училищен плод"
2. Проект "Училищно мляко"

Участие в НП Занимания по интереси

Учениците от ОУ „Валери Петров“ се включиха в следните форми на педагогическо въздействие за развитие на дарбите им в областите на науките, технологиите, изкуствата, спорта и здравното образование:

- 40% от учениците са включени в следните групи по НП „Занимания по интереси“ в тематични област: Изкуства и култура, Тематична подобласт: Сценични и Дигитална креативност, Тематична подобласт: Дигиталните умения - Компютърен Знайко, в тематична област: Спорт, В тематична област Природни науки.

Поощряване на ученици с материални и морални награди.

- С морални награди /грамота/ и материални награди /книга/ за постижения в образователната дейност, заниманията по интереси и за принос към развитието на училищната общност – са наградени ученици от седми клас.

Ритуализация на училищния живот:

- Изработени са емблема, лого и значка, като елемент за училищна принадлежност. Ученик от училището по собствени текст и музика създаде песен за училището. Песента е записана в студио и се изпълнява на общоучилищни събития.

- Определена е датата 22 април за патронен празник на училището.
- Беше организирано тържествено изпращане на випуск 2026г. от седмокласници.

Материална база

Материалната база е обновена със средства от бюджета на училището и съдействие на родители и педагогически екип и по проект BG-RRP-1.015-1813, финансиран по Националния план за възстановяване и устойчивост, процедура за предоставяне на средства от механизма за възстановяване и устойчивост BG-RRP-1.015 „Училищна STEM среда“.

Необходимо е:

- Да продължи добрата работа по гражданско и здравно образование, като се разшири обхвата на заетите с извънкласна дейност в това направление ученици и учители.
- Да се усъвършенства системата за квалификационната дейност на учителите.
- Да се ускори процеса на въвеждане на информационните технологии в обучението по различни предмети
- Да се повиши възискателността по опазване на училищното имущество.
- Специално внимание да се отдели на работата с родителите, да се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот, обогатяване на материално-техническата база и библиотечния фонд.
- Да продължи работата по осигуряване на подготовка, съответстваща на европейските образователни стандарти.
- Да се работи с представителите на Училищно настоятелство.
- Да се работи с представителите на Обществения съвет.
- Да се промени фокусът от преподаването на знания към овладяването на ключови компетентности чрез прилагане на компетентностния подход с неговите ключови характеристики:
 - интегрирано междупредметно взаимодействие;
 - практическа насоченост на обучението;
 - ориентация на обучението към резултатите;
 - прилагане на иновативни подходи и практики в процеса на преподаване и учене.

В резултат на извършения анализ може да се направи извод, че през учебната 2025/2026 година ОУ „Валери Петров“ – Плевен е реализирало висока степен на изпълнение на основните си образователни, възпитателни и развиващи функции.

Училището демонстрира устойчиво развитие и положителна динамика по отношение на качеството на образованието, ученическите постижения, иновативните педагогически практики, развитието на STEM/STEAM обучението и участието на учениците в извънкласни и извънучилищни дейности.

Постигнатите резултати в учебната дейност, спортните изяви, изкуствата, езиковото обучение, науката и гражданското образование показват, че училището успешно реализира политика за цялостно развитие на личността на ученика, като съчетава академични знания с практически умения, творчество, инициативност и социална отговорност.

На основата на анализа могат да бъдат определени следните основни силни страни на училището:

1. Високи резултати от образователния процес и успешно завършване на учениците от прогимназиален етап.
2. Наличие на ученици с отлични резултати на НВО и висока мотивация за учене.
3. Значителен брой призови класирания в общински, национални и международни конкурси.
4. Сериозни спортни постижения на училищно, общинско и национално ниво.
5. Развитие на STEM/STEAM обучението.
6. Статут на иновативно училище.
7. Активно участие в национални програми и проекти.
8. Наличие на съвременна STEM образователна среда.
9. Разнообразен училищен живот и възможности за ученическа изява.
10. Добър потенциал за развитие на талантите и интересите на учениците.
11. Мотивиран педагогически екип с готовност за внедряване на иновативни педагогически практики.
12. Развитие на партньорства с външни институции и организации.
13. Положителен обществен образ и разпознаваемост на училището.

Основният приоритет за учебната 2026/2027 година следва да бъде надграждане на постигнатото чрез превръщане на високите индивидуални и групови постижения в устойчиви системни резултати за цялата училищна общност, при едновременно подобряване на образователната среда и разширяване на възможностите за индивидуална, групова, творческа и проектна работа. Независимо от отчетените високи

резултати, анализът показва необходимост от целенасочена работа в следните направления:

- поддържане и повишаване на резултатите от НВО;
- намаляване на различията между учениците с различни образователни потребности;
- ранна превенция на обучителните затруднения;
- по-широко използване на индивидуализирани и диференцирани методи;
- системно проследяване на ефекта от STEM/STEAM обучението;
- по-активно използване на STEM центъра във всички образователни етапи;
- разширяване на възможностите за проектно-базирано обучение;
- развитие на четивната грамотност и функционалната грамотност;
- продължаване на работата за повишаване на математическата компетентност;
- развитие на чуждоезиковите компетентности;
- разширяване на ученическото участие в олимпиади и състезания;
- подобряване на условията за индивидуална и групова работа;
- осигуряване на допълнителни пространства за занимания по интереси, консултации и подкрепа;
- задълбочаване на партньорството с родителите и външни институции;
- системно документиране и анализиране на резултатите от иновациите.

РАЗДЕЛ II

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация. Възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности; адаптиране на новия учебен план към изискванията за изграждане на гражданско общество у нас; адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен свят и създаване на високо отговорно поведение за участие в обществения живот. Да изградим личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност, така че да превърнем България в просперираща европейска държава. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби. Спечелване и успешна реализация на различни национални и международни проекти.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Визията на ръководството и училищният екип на ОУ „Валери Петров” е:

- училище с непрекъснато обновяваща се материална база;
- училище със съвременни технологии и интерактивни методи на преподаване;
- училище, предлагащо разширено изучаване на чужди езици;
- училище, което ангажира, подпомага и стимулира учениците да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот;
- училище, в което постоянно се усъвършенстват професионалните умения на педагозите;
- училище с обособена общност от ученици, учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.
- училище - подкрепяща среда за уверени, активно учещи деца, които споделят знания и умения.
- училище, в което всеки ученик да има възможност за успех и да е способен да управлява образованието си;
- училище с иновативен учителски екип, мотивирани ученици и съпричастни родители.

3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

Стратегическа цел 1: Повишаване качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик, създаване на учеща среда за осигуряване на щастливо детство за всяко дете.

Стратегическа цел 2: Повишаване ефективността на управлението на училището.

Стратегическа цел 3: Привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране.

Стратегическа цел 4: Осигуряване на съвременна и ефективно подкрепяща образователния процес институционална среда.

2. Оперативни цели

Разработените оперативните цели произтичат от мисията и визията на училището, съобразени са с целите и принципите на училищното образование и са ориентирани към системата за управление на качеството на обучението, възпитанието и социализацията в образователната институция и към институционалната среда при отчитане взаимодействието между участниците в образователния процес и сътрудничеството със заинтересованите страни.

2.1: Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.

2.2: Изграждане на институционална среда и училищен механизъм за подкрепа и адаптиране на учениците

2.3: Управление на образователния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене.

2.4: Партньорство и сътрудничество разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост

4. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

➤ Издигане на качествено ново ниво на подготовката на учениците, предвид успешното им представяне на изпитите – външно оценяване IV – VII клас.

➤ Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот. Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание

➤ Акцентиране върху способностите за самостоятелното получаване на знания и тяхното правилно използване.

➤ Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него от всеки възпитаник чрез ритуализация на училищния живот и активизиране на творческите дейности .

➤ Защита личностното достойнство на ученици и учители в синхрон с процесите на демократизация на обществото.

➤ Обогаляване на материалната база, поддържане на добре оборудваните кабинети в училището

5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Представените приоритети очертават посоката на образователната политика: равен достъп до образование, по-високи резултати, професионална подкрепа за учителите и по-ясна отговорност на всички участници в училищния процес.

Равен достъп и приобщаване: Осигуряване на равни възможности за упражняване правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция.

Качество и образователни резултати: Повишаване на резултатите на учениците чрез целенасочена подкрепа, ефективно преподаване и проследяване на индивидуалния напредък.

Квалификация и професионални мрежи: Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти според националните, регионалните и институционалните приоритети, както и за обмен на добри практики между учителите.

1. Разработване и прилагане на устойчиви политики за утвърждаване на училището като водеща образователна институция в региона.
2. Поддържане на високо качество на образователния процес с помощта на високо квалифицирани педагози, успешно прилагащи стандартите на ЗПУО.
3. Прилагане на различните форми на обучение, заложен в ЗПУО, с цел да се отговори на потребностите и достъпа до образование
4. Създаване на добра физическа среда – самостоятелен сграден фонд - за постигане на заложените в мисията приоритети.
5. Осъществяване на дейности за развиване на ключовите компетентности, талантите на учениците и удовлетворяване на потребности и интересите им.
6. Създаване на цялостна организация за работа по общински, национални и международни програми и проекти, в която да бъдат включени педагози, представители на Обществения съвет, Училищното настоятелство.
7. Изграждане на навици за здравословен начин на живот и запазване на медицинската грижа в училище.
8. Обогаляване на библиотечния фонд.
9. Повишаване качеството на функционална грамотност на учениците.
10. Утвърждаване на училището като училище, предлагащо разширено езиковото обучение.
11. Формиране на култура на основата на националните и общочовешки ценности.
12. Създаване на условия за повишаване квалификацията на преподавателите с оглед на новите изисквания, които се поставят пред основното образование.
13. Подобряване на вътрешноучилищната квалификационна и методическа дейност.
14. Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.
15. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.
16. Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми;

17. Създаване и утвърждаване на училищното настоятелство.
18. Утвърждаване на Обществения съвет като органи, подпомагащ цялостната УВР.
19. Превенция на агресията, тормоза и други негативни прояви в училищната общност

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

1.1. Изготвяне на Списък Образец № 1 за учебната година.

отг. Директор, РНИКТ срок: 15.09.2026 г.

1.2. Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.

отг. Директор, главни учители срок: 15.09. 2026 г.

1.3. Планиране на:

- нуждите от педагогически кадри;

отг. Директор срок: 15.09. 2026 г.

- необходимата учебна и училищна документация;

отг. Директор, домакин срок: 09.2026, 04.2027г.

2. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

- Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година.

отг. Директор срок: 09.2027 г.

- Превантивна работа с трудовия колектив и всички ученици за създаване на атмосфера за недопускане рушене и унищожаване на придобитото имущество.

отг. Директор, кл.ръководители срок: 09.10.2026г.; 02.2027г.

- Определяне на приоритетите при придобиването на сграден фонд, материално-техническата база.

отг. Директор, учители срок: м.10.2026 г.

- Планиране на строително-ремонтните работи.

Отг.: Директор срок: м.05.2027 г

3. УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

3.1. Изготвяне на седмично разписание

Отг.: М. Кулева, Св. Стаева срок: 11.09.2026; 30.01.2027г.

3.2. Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал от ЗИ, ИЧ, ФУЧ и планове на класните ръководители.

Отг.: Учители и класни ръководители срок: 15.09.2026 г.

3.3. Изготвяне на график за провеждане на консултации, ДЧК, класни и контролни работи с учениците.

Отг.: зам.- директор, гл. учител по предложение на учителите срок: 20.09.2026 г.

3.4. Рационално използване на наличната материално-техническа база за прилагане на нови техники на преподаване.

Отг.: главни учители и учителите

Срок за изработване на график: попълва се в края на всяка текуща седмица

3.5. Изработване на план за квалификационната дейност.

Отг.: Директор, главен учител и председателите на метод. обединения
срок 15.09.2026 г.

3.6. Изнасяне на открити уроци от преподавателите по график /План за квалификационна дейност/.

Отг. Главен учител срок: през учебната година

3.7. Провеждане и оценяване входното равнище на учениците и предприемане на необходимите мерки за преодоляване на констатираните пропуски.

Срок м. октомври Отг. членовете на ПЕКК

3.8. Обобщаване на резултатите от образователно-възпитателната работа в края на първия учебен срок. Набелязване на мерки за отстраняване на допуснатите грешки.

Срок: 15.02.2027г. Отг. Мариана Кулева

4. ИЗВЪНКЛАСНА ДЕЙНОСТ

4.1. Участие в олимпиади и състезания - Олимпиадите (училищен, областен и национален кръг) се организират и провеждат съгласно Заповед на МОН за утвърждаване на графици за провеждане на ученическите олимпиади, на националните състезания и на националните състезания по професии през учебната 2026/2027 година

отг. Председателите на МО

4.2. Тържествено отбелязване на 3 март – Национален празник.

отг. В. Пешева, С. Димитрова, Т. Петков

4.3. Тържествено отбелязване на 24.05 – Ден на славянската писменост и култура.

отг. В. Пешева, С. Димитрова, кл. ръководители V клас

4.4. Тържествено отбелязване на 22 Април - Патронен празник на ОУ „Валери Петров“ – Плевен.

Отг.: Директор, главни учители и председателите на ПЕКК
срок 22.04.2027 г.

4.5. Отбелязване на годишнини от важни исторически събития, бележити дати и чествания във връзка с изучаваните науки със срок според плановете на ПЕКК:

22.09. Ден на Независимостта

Отг. П. Георгиева, М. Димитрова

26.09. Отбелязване на Европейски ден на езиците.

Отг. Иван Попов, П. Атанасова

30.09. „Безопасно на пътя“ - /съгласно плана на УК/.

Отг. Мария Маринова, Вилизар Неделчев

04.10. Международен ден за защита на животните

Отг.: Г. Петрова, Ст. Кузманова

10.12. Празник на Плевен

Отг. Т. Петков, Цв. Стоичкова, Ц. Борова, А. Илиева

22.10. Нощ на прилепите

Отговорници: Стела Кузманова, Галина Петрова, М. Цакова

29.10. Международен ден на интернет

Отговорници: Св. Стаева, А. Пенева, С. Спасова

31.10. Международен ден на Черно море

Отговорници : Ст. Кузманова, Г. Василева и М. Георгиева

1 ноември - Ден на народните будители - инициативи за празника

Отг.: А. Генова, М. Георгиева

Коледни и новогодишни празници

Отг.: Г. Маринова, Д. Маркова, М. Илиева

Фолклорни празници – Коледа

Отг.: Велина Пешева, класни ръководители на III клас

19.02. Да почетем паметта на героя - В. Левски.

Отг.: М. Маринова, Е. Стоилова, класни ръководители на III клас

1.03. Бабомартенски празници

Отг.: Пр. Георгиева, К. Кинчев, класни ръководители на I клас

Месец февруари - Международен ден на безопасен интернет

Отг.: Отговорници: Св. Стаева, А. Пенева

3.03. Национален празник на Република България - 3 март

Отг.: М. Маринова, Т. Тодорова

13.03. Празник на числото Пи

Отг.: Н. Вълева, Б. Иванова

12.04. Ден на космонавтиката

Отг.: Г. Петрова, Св. Стаева,

22.03 – Ден на водата.

Отг.: Стела Кузманова, Г. Василева, А. Генова, В. Неделчев М. Илиева, Пр. Георгиева

02.04. - Международен ден на четенето.

Отг.: С. Димитрова

22.04. – Ден на Земята

Стела Кузманова, Г. Василева, М. Кулева

23 април - Световен ден на книгата и авторското право

Отг.: Силвия Димитрова

29.04. Пролет иде. Лазарица, Цветница, Великден - обичаи и традиции

Отг.: Г. Маринова, И. Ангелова

9.05. Девети май - Ден на Европа – Провеждане на ден на ученическото самоуправление

Отг.: Пенка Чакърва

30.06. Тържествено закриване на учебната година

Отг.: класни ръководители 7 клас

4.7. Участие в инициативи, свързани с Националната стратегия за грамотността.

Съвместна работа с Регионална библиотека – Плевен. Маратон на четенето

Срок: целогодишен

Отг.: В. Пешева, Д. Горанова

4.8. Участие в инициативи, организирани от ЦРД – Плевен.

Отг.: И. Недялков, С. Димитрова, М. Кулева, Д. Горанова

4.9. Участие в национални състезания, олимпиади и образователни форми, проекти и проектни дейности.

срок – според графика на РУО Отг.: преподаватели от МО

4.10. Администриране и актуализиране на съдържанието на уеб сайта на училището.

срок – постоянен

Отг.: А. Пенева, Д. Михова, М. Кулева, Б. Иванова

4.11. Подготовка и участие в състезание по правопис на английски език “Spelling bee”

срок – февруари

Отг.: П. Атанасова, И. Попов, Н. Василева

4.12. Подготовка и участие в състезание по творческо писане на английски език “Bulgarian Creative Writing Competition”

срок – според график на организаторите Отг.: преподаватели по АЕ

4.13. Подготовка и участие в състезание по английски език “PTE”

срок – януари-март

Отг.: преподаватели по АЕ

4.14 Организиране на трета общоучилищна изложба с творби на ученици.

срок – април Отг: Иван Недялков

4.15 Провеждане на Четвърти училищен фестивал на науката.

срок – април Отг: Ст. Кузманова, Г. Петрова, Е. Цонева, Т. Петков, Б. Иванова, Н.

Вълева, С. Димитрова, Цв. Стоичкова

5. СПОРТНА ДЕЙНОСТ

5.1 Участие в:

- Общински спортни състезания според календара на Община Плевен.
- Областни спортни състезания според календара на Област Плевен.
- Национални спортни състезания според Национален спортен ученически календар и Указанието за провеждане на ученически игри през учебната 2026/2027г.

5.2 Училищни състезания:

5.2.1. Есенен турнир по футбол и народна топка, спортни игри.

Срок: м. октомври 2026 г. Отг.: Учители ЦДО, Г. Георгиев

5.2.2. Спортуваме за здраве – организиране на Пролетен спортен празник.

Срок: 20.05. 2027г. Отг.: учители ФВС, кл. ръководители

5.2.3. Участие в Спортни състезания и спортно-туристически прояви, съгласно Национален спортен календар на МОН

Срок: постоянен за 2026-2027 г. Отг.: Кл. ръководители, учители ФВС

5.2.4. „Безопасно на пътя“ - инициативи по Безопасност на движението.

Срок: 30.09.2027г. Отг. Вилизар Неделчев

5.3 Екскурзии, зелени училища, проектни дейности:

1. Провеждане на екскурзии и зелени училища по класове по предварително съгласуван с ръководството график, съгласно чл.15 и чл.15а от Наредба 10 за организация на дейностите

Срок: за 4-7 кл. м. юни

за 1-3 кл. м. април/май

Отг.: Кл. ръководители

2. За класовете от I до III включително учебните часове, предвидени за една учебна седмица от учебния план, се използват за проектни и творчески дейности.

Срок: май

Отг.: Кл. Ръководители

5.4. Дейности по Безопасност на движението по пътищата БДП - БДП приоритетна тематична област в училището

1. Провеждане на открити уроци и беседи за безопасно поведение на пътя

срок: септември, февруари; отговорник: класни ръководители.

2. Организиране на „Седмица на безопасността на движението“ с участие на родители, КАТ и доброволци

срок: октомври; отговорник: В. Неделчев

3. Симулации на пътни ситуации с подвижна площадка за БДП

срок: ноември; отговорник: учител по БДП.

4. Изготвяне на информационни табла, плакати и ученически презентации по темата –
срок: през годината; отговорник: ученически съвет, П. Чакърва.
5. Обучение и квалификация на педагогическите специалисти по БДП
срок: през учебната година
6. Създаване на онлайн хранилище от материали и добри практики по БДП
срок: Октомври – ноември, Отг. В. Неделчев
7. Тематичен ден по БДП във всички предмети
срок: м. декември, отг. Всички учители, Ученически съвет
8. Обучение на председателя и членовете на вътрешноинституционалната комисия по БДП
срок: Октомври – ноември, Отг. В. Неделчев
9. Задължителна родителска среща, посветена на БДП
Срок: Март Отг.: Класни ръководители, ВИКБДП
10. Заседания на ученическия съвет с обсъждане на теми за БДП (дискусии, предложения за решения)
Срок: Четири пъти годишно: Октомври, Декември, Февруари, Април Отг.:
Ученически съвет, психолог, педагогически съветник
11. Отчет на дейността на ВИКБДП и предложения за подобряване на пътната инфраструктура около училището
Срок: Юни Отг.: ВИКБДП, Директор

5.5 Дейности по гражданска защита

1. Провеждане на инструктажи за действия при бедствия, аварии и пожари – срок: септември; отговорник: директор, В. Неделчев, А. Генова.
2. Организиране на учебна евакуация на сградата при пожар/земетресение – срок: октомври, април; отговорник: комисия по БЗР, класни ръководители.
3. Съвместна среща с представители на Пожарна безопасност и БЧК – демонстрации за оказване на първа помощ – срок: ноември; отговорник: класни ръководители.
4. Практически занятия „Действия при наводнение и земетресение“, „Действия при терористично нападение“ – срок: март; отговорник: В. Неделчев, Е. Цонева.
5. Изработване на класни табла и къртове по безопасност – срок: през годината; отговорник: ученици и класни ръководители.

5.6 Дейности по СТЕМ (НАУКА, ТЕХНОЛОГИИ, ИНЖЕНЕРСТВО, МАТЕМАТИКА)

1. Стартиране на учебната година със STEM проекти в новоизградения STEM център – срок: септември; отговорник: координатор STEM – А. Огнянова, К. Кинчев, Св. Стаева, Г. Василева, В. Неделчев, учители.
2. Провеждане на интердисциплинарни уроци в STEM центъра: математика и информатика; природни науки и технологии – срок: ежемесечно; отговорник: учители по природни науки, ЗИ, математика и ИТ.
3. Ученици от V–VII клас – проекти „Училище на бъдещето“ и „Интелигентен град“ – срок: януари – април; отговорник: Св. Стаева, Г. Георгиев.
4. STEM седмица с изложение на ученически проекти и демонстрации пред родители и общност – срок: май; отговорник: учители ЗИ начален етап.
5. Партньорства с университети и фирми за прилагане на иновации в обучението – срок: през годината; отговорник: директор, координатор STEM.

6. ПОСЕЩЕНИЯ НА ТЕАТРАЛНИ ПОСТАНОВКИ, КОНЦЕРТИ, КИНА И КУКЛЕНИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

Съгласно решение на Педагогическия съвет и Наредба 10 за организация на дейностите.

Отг. Д. Горанова, В. Пешева

7. ДЕЙНОСТИ ЗА ЛИЧНОСТНА ПОДКРЕПА

1. Организиране на екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;

Отг. Директор, главни учители Срок: постоянен

2. Допълнително обучение по учебни предмети при условията ЗПУО;

Отг. Директор Срок: постоянен

3. Провеждане на допълнителни консултации по учебни предмети, извън редовните учебни часове по утвърден график.

Отг. Директор Срок: постоянен

4. Провеждане на консултации по учебни предмети по утвърден график.

Отг. Директор Срок: постоянен

5. Организиране на съвместна работа с Център за кариерно развитие – Плевен;

Отг. Училищен психолог Срок: постоянен

6. Дейности, за занимания по интереси:

- Организиране на групи за занимания по интереси – руски език, немски език, английски език, детски театър, сръчни ръце, традиции и празници, спорт и игри, спорт, игри и танци и др.;

- Взаимна подкрепа и екипна методическа и практическа работа между учителите и другите педагогически специалисти;

Отг. Зам.-директор, Главни учители Срок: постоянен

7. Обогаляване на центъра за библиотечно-информационно обслужване с материали.

Отг. М. Георгиева, М. Цакова, В. Златева Срок: постоянен

8. Осигуряване на дейности, свързани с грижа за здравето:

- провеждане на часове на класа, посветени на темата;
- медицинско осигуряване;

Отг. Директор, мед. сестра Срок: постоянен

9. Поощряване на учениците с морални и материални награди;

Отг. Директор Срок: постоянен

10. Организиране на дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение:

- провеждане на часове на класа, посветени на темата;
- съвместни инициативи с ПИЦ – Плевен.

Отг. Училищен психолог Срок: постоянен

11. Организиране на ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения.

Отг. Училищен психолог Срок: постоянен

8. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ - ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ:

1. Вътрешноучилищни квалификационни форми (семинари, работни ателиета) – срок: 2 пъти в годината; отговорник: директор.
2. Участие в програми за повишаване на квалификацията (НП на МОН, курсове, конференции) – срок: през годината; отговорник: учители, зам.-директори.
3. Обмяна на добри практики със СТЕМ училища – срок: пролет; отговорник: координатор СТЕМ.
4. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти по БДП.

9. РАБОТА С РОДИТЕЛИ И ОБЩНОСТ

1. Провеждане на родителски срещи – **срок:** ноември, април, при необходимост;
отговорник: класни ръководители.
2. Създаване на родителски клуб „Училище за родители“ –
срок: октомври; **отговорник:** психолог.
3. Съвместни инициативи с местната общност и институции – **срок:** през годината;
отговорник: директор

10. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ:

- Административни проверки:
- На училищната документация, свързана с учебния процес –ученически книжки, главна книга, книга за подлежащи ученици и др;
- На другата документация – техническа и технологична, документи за материалните и стоките дейности, по трудово-правните отношения с персонала, свързана с финансовата дейност.
- Проверки на социално-битовата и стопанска дейност;
- Проверка по спазването на: Правилника за вътрешния трудов ред в училището; Училищния правилник; Изготвените графици; Правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд; Седмичното разписание.
- Проверка на изпълнението на препоръките, дадени от експерти от РУО и Община Плевен.

Срок: Контролната дейност в училището се осъществява на базата на отделен план за контролната дейност на директора, в който са упоменати конкретни срокове.

11. ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ:

м. септември – 3 заседания

1. Запознаване с нормативни документи, регламентиращи и осигуряващи работата на педагогическия персонал за 2026/2027 учебна година.
2. Избор и приемане на формите на обучение.
3. Избор на училищни комисии /временни и постоянни/.
4. Одобряване на видовете спорт, по които ще се провежда обучението по учебния час за спортни дейности за учебната 2026/2027 Определяне ръководителите, водещи това обучение през учебната 2026/2027
5. Актуализиране на Стратегия за развитие на училището с приложени към нея планове за действие и финансиране;
6. Приемане на символи за качествени показатели за оценка – I, II, III кл.
7. Представяне и гласуване на допълнителни критерии за длъжността главен учител от Комисия за изработване на допълнителни критерии за длъжността главен учител.

Приемане на:

1. Етичен кодекс на училищната общност;
2. Правилник за дейността на училището;
3. Правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд;
4. Годишния план за дейността на училището;

5. Мерки за повишаване качеството на образованието;
6. Програма за превенция на ранното напускане на училище;
7. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи;
8. Годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден
9. Запознаване с плана за контролната дейност през 2026/2027 учебна година.
10. Приемане планове на комисиите, методическите объединения и главен учител.
8. Запознаване на учителите със заетостта им по Списък-Образец 1 за учебната 2026/2027 и със заповедта за класно ръководство.
9. Запознаване със седмичното разписание за първия учебен срок.
11. График на учебния процес за учебната 2026/2027: дневен режим, смени, часови график.
12. Други

м. октомври

1. Отчитане на резултатите от входното ниво на учениците.
2. Мерки за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.
3. Информация за здравословното състояние на учениците.
4. Запознаване с наредба на МОН за провеждане ученическите олимпиади, и външно оценяване.
5. Запознаване с новости и промени в работата с документи; предстоящи задачи свързани с олимпиади и състезания.

м. ноември

1. Работата в групите по избираема подготовка – организация и проблеми.
2. Информация за състоянието на задължителната документация на училището.
3. Анализ, представен от класните ръководители относно успеха и дисциплината на учениците.
4. Запознаване с нормативни документи, регламентирани и осигуряващи работата на педагогическия персонал за 2026/2027 учебна година.
5. Текущи задачи.

м. февруари

1. Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок и на дейността на комисиите и методическото объединение.
2. Доклад на директора за резултатите от контролната дейност през първия учебен срок.
3. Приемане на работен режим за II учебен срок, седмично разписание.
4. Разглеждане на нарушенията на Училищния правилник и налагане на съответните наказания.

5. Изготвяне на предложения за план прием за учебната 2026/2027
6. Финансов отчет за 2026г.

м. април

1. Обсъждане готовността за провеждане на НВО – организация и провеждане .
2. Приемане на план за честване на патронния празник, 24 май; приключването на учебната година.
3. Разглеждане на предложенията за награждаване на учители и ученици по случай 24 май;
4. Съобщения, писма, въпроси.

м. май

1. Анализ на резултатите на учениците I - III клас при приключване на учебната година.
2. Награждаване на ученици и изявени учители по случай 24 май
3. Подготовка за НВО – IV и VII кл.

м. юни

1. Приемане на резултатите от приключване на учебната година за учениците от IV, V, VI клас.

м. юли

1. Приемане на резултатите от приключване на учебната година за учениците от VII клас.
2. Отчет на резултатите от УВР през годината и изпълнението на годишния план на училището.
3. Отчет за контролната дейност на директора през втория учебен срок.
4. Отчет на дейността на училищните комисии и ПЕКК.
- 5.Отчет на изпълнението на Стратегията на училището.
6. Разни